

**Anexo 1**  
**Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones**

|   |  |
|---|--|
| <b>1. Descripción de la evaluación</b>  |  |
| 1.1 Nombre de la evaluación: SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS   |  |
| 1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/07/2025   |  |
| 1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 30/09/2025  |  |
| 1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece: C.P. EVERADO MARTINEZ DIAZ                     |  |
| Nombre: SISTEMA (SRFT)  | Unidad administrativa: TESORERIA MUNICIPAL |
| 1.5 Objetivo general de la evaluación: REPORTAR EL GASTO DE FONDOS  |  |
| 1.6 Objetivos específicos de la evaluación: ELABORAR REPORTES DEL GASTO CADA TRIMESTRE  |  |
| 1.7 Metodología utilizada en la evaluación: MEDIANTE TABLAS Y FORMATOS QUE BRINDA LA PLATAFORMA   |  |
| Instrumentos de recolección de información:   |  |
| Cuestionarios __ Entrevistas __ Formatos __ <input checked="" type="checkbox"/> Especifique:  |  |
| Descripción de las técnicas y modelos utilizados:   |  |
| <b>solo son formatos para reportar los gastos de los cuales se obtiene una evaluacion de la carga de informacion que hace el municipio</b>  |  |
| <b>2. Principales hallazgos de la evaluación</b>  |  |
| 2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: <b>Demostrar que el municipio esta laborando correctamente conforme a la ley y cumpla con todas sus obligaciones</b> |  |
| 2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.               |  |
| 2.2.1 Fortalezas: un municipio en el cual conoce y aplica correctamente los fondos  |  |
| 2.2.2 Oportunidades: tener en un futuro mas ingresos  |  |
| 2.2.3 Debilidades: ninguna  |  |
| 2.2.4 Amenazas: ninguna   |  |
| <b>3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN</b>   |  |
| 3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: el municipio esta entregando sus reportes en tiempo y forma completos   |  |
| 3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:   |  |
| 1: Carga correcta de proyectos de obra y/o acciones en el sistema   |  |
| 2: Tomar los cursos que se imparten en cada trimestre recomendado   |  |
| 3:  |  |
| 4:  |  |
| 5:  |  |
| 6:  |  |
| 7:  |  |
| <b>4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA</b>  |  |
| 4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P ROMÁN MUÑOZ CALVA  |  |
| 4.2 Cargo: Director de Contabilidad Gubernamental y Coordinación Hacendaria   |  |
| 4.3 Institución a la que pertenece: Finanzas tlaxcala   |  |
| 1.2 Fecha de inicio de la evaluación (05/octubre/2025): del 3er trimestre   |  |

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: coordinacion.hacendaria@finanzastlax.gob.mx

4.6 Teléfono (con clave lada): Tel. (246) 46-52-960, ext. 1312

### 5. Identificación del (los) programa(s)

5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social.

5.2 Siglas: faismun y fortamun

5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): DIRECCION DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y COORDINACIÓN HACENDARIA

5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):

Poder Ejecutivo  Poder Legislativo  Poder Judicial  Ente Autónomo

5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):

Federal  Estatal  Local

5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):

5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): Secretarías de Finanzas o Planeación

5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):

|         |                        |
|---------|------------------------|
| Nombre: | Unidad administrativa: |
|---------|------------------------|

### 6. Datos de Contratación de la Evaluación

6.1 Tipo de contratación: ninguna

6.1.1 Adjudicación Directa  6.1.2 Invitación a tres  6.1.3 Licitación Pública Nacional

6.1.4 Licitación Pública Internacional  6.1.5 Otro: (Señalar) \_\_\_\_\_

6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:

6.3 Costo total de la evaluación: \$

6.4 Fuente de Financiamiento :

### 7. Difusión de la evaluación

7.1 Difusión en internet de la evaluación:

[https://www.sefintlax.gob.mx/DocsSF/SF/transparencia/contabilidad/informes/2025/SEGUNDO/Dest\\_Segundo\\_25.pdf](https://www.sefintlax.gob.mx/DocsSF/SF/transparencia/contabilidad/informes/2025/SEGUNDO/Dest_Segundo_25.pdf)

7.2 Difusión en internet del formato: